



## ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΚΘΕΣΗΣ / ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΕΚΘΕΤΗ

Αγαπητοί συνεργάτες,

Σκοπός της επιστολής είναι να σας δώσει πληροφορίες για την καλύτερη εξυπηρέτησή σας, αλλά και για την σωστότερη λειτουργία της έκθεσης.

### → E-Invitation

Σας αποστέλλουμε την ηλεκτρονική πρόσκληση και μπορείτε να την στείλετε στους πελάτες σας.

### → ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ

Προετοιμασία Περιπτέρων Ελεύθερης Δομής

- Τετάρτη 5/4 08:00 - 22:00 μ.μ.
- Πέμπτη 6/4 08:00 - 22:00 μ.μ.

Προετοιμασία Περιπτέρων Εσωτερικού Χώρου με Δομή

- Πέμπτη 6/4 07:00 - 22:00 μ.μ.

Πέραν του ανωτέρω ωραρίου δεν θα επιτρέπονται εργασίες στον εκθεσιακό χώρο.

Οι εργασίες στα περίπτερα πρέπει να ολοκληρωθούν έως τις 22:00 το βράδυ της 6/4/23.

### → ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

Για παραγγελίες εξοπλισμού επιπλέον παροχών δομής (γραφεία, καρέκλες, ψυγείο, ηλεκτρολογικές παροχές κ.λ.π.) αρμόδια εταιρεία C.K. MATRIX EXHIBITIONS PARTNERS LTD, Tel. +357 22898999 , Email: info@ckmatrix.com

### → ΑΠΟΠΛΗΡΩΜΗ

Η αποπληρωμή της συμμετοχής σας στην έκθεση θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί σύμφωνα με τη Δήλωση Συμμετοχής σας, για μπορέσετε να παραλάβετε τον κωδικό για την είσοδο σας στον χώρο της έκθεσης.

Το τιμολόγιο θα σας παραδοθεί στην έκθεση την Πέμπτη 6/4/23 στο περίπτερό σας.

### → ΗΜΕΡΕΣ & ΩΡΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Πρόγραμμα λειτουργίας της έκθεσης

- Παρασκευή 7 Απριλίου 2023 από 14:00 έως 21:00
- Σάββατο 8 Απριλίου 2023 από 12:00 έως 22:00
- Κυριακή 9 Απριλίου 2023 από 11:00 έως 21:00

Οι εκθέτες υποχρεούνται να παρευρίσκονται στα περίπτερά τους μισή ώρα πριν την έναρξη της έκθεσης και να αποχωρούν μισή ώρα μετά το τέλος αυτής.

### → ΑΠΟΞΗΛΩΣΗ

Η αποξήλωση των περιπτέρων θα πραγματοποιηθεί τη Δευτέρα 10/4/2023, 08:00 - 15:00.

### → ΓΕΝΙΚΗ ΦΥΛΑΞΗ ΤΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ

Η γενική φύλαξη της έκθεσης θα ξεκινήσει από την Πέμπτη 6/4, και θα λειτουργεί σε 24ωρη βάση μέχρι τη Δευτέρα 10/4/23 έως 15:00 (ημέρα αποξήλωσης).

### → ΓΕΝΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΕΚΘΕΣΗΣ

Η 24ωρη υπηρεσία καθαρισμού της έκθεσης ξεκινάει από την Πέμπτη 6/4/23.

### → ΔΙΑΜΟΝΗ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ

Για τη διαμονή σας κατά τη διάρκεια της έκθεσης παρακαλούμε επισκεφτείτε τον παρακάτω σύνδεσμο με λίστα ξενοδοχείων στην περιοχή:

<http://expoconstructions.com/diamoni.html>

### → ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΕΚΘΕΜΑΤΩΝ ΑΠΟ ΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ

Παρακαλούμε κανονίστε εγκαίρως την αποστολή των εκθεμάτων σας.

### Χρήσιμες Οδηγίες

Θα πρέπει να εκδώσετε Proforma Invoice με την περιγραφή των εκθεμάτων και με ενδεικτική αξία εμπορευμάτων. Το Proforma Invoice θα πρέπει να εκδοθεί από την εταιρεία σας προς την εταιρεία σας (δηλαδή να είναι συμπληρωμένο με τα δικά σας στοιχεία), με περιγραφή: "τα εμπορεύματα αποτελούν εκθεσιακό υλικό" και παράδοση τη διεύθυνση του εκθεσιακού κέντρου δηλαδή: ΕχροCyprus, Γ. Σεφέρη, Περιοχή Μακεδονίτισσας, Έγκωμη, Λευκωσία 2415, Κύπρος